

## **Algemene voorwaarden Nr1raamfolies.nl B.V., h.o.d.n. Reflect Glasfilm**

### **Artikel 1 Definities, begripsomschrijvingen**

- 1.1 Opdrachtnemer: de besloten vennootschap Nr1raamfolies.nl B.V., tevens handelend onder de naam Reflect Glasfilm, gevestigd Steiger 2 (6581 KZ) te Malden, geregistreerd onder Kamer van Koophandel nummer 71566281. Het begrip 'Opdrachtnemer' wordt ook gebruikt als degene met wie de Koper een overeenkomst sluit.
- 1.2 Opdrachtgever: de partij die opdracht heeft gegeven tot het verrichten van werkzaamheden en/of aan wie Opdrachtnemer enige offerte heeft verstrekt, aanbieding heeft gedaan;
- 1.3 Opdracht: de overeenkomst, inclusief de voorwaarden, van opdracht tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, waarbij Opdrachtnemer zich jegens Opdrachtgever verbindt werkzaamheden te verrichten, dan wel de overeenkomst tot aankoop van een product dat Opdrachtnemer aanbiedt;
- 1.4 Product: zaken die de opdrachtnemer aanbiedt voor het publiek;
- 1.5 Koper: degene die een overeenkomst aangaat met de Opdrachtnemer.

### **Artikel 2 Toepassingsbereik**

- 2.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes en daaruit voortvloeiende overeenkomsten tot verkoop, levering en aanbrenge van onder de handelsnaam van Opdrachtnemer op de markt gebrachte producten.
- 2.2 Deze voorwaarden zijn tevens van toepassing indien de Opdrachtnemer bij de uitvoering van een opdracht gebruik maakt van derden.

### **Artikel 3 Overeenkomst tot koop en opdracht**

1. Een overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer wordt geacht tot stand te zijn gekomen op het moment dat Opdrachtnemer een opdracht schriftelijk heeft aanvaard, dan wel met de uitvoering daarvan is begonnen.
2. Een schriftelijke overeenkomst, inclusief de daarop van toepassing zijnde voorwaarden, geeft de volledige inhoud weer van rechten en verplichtingen van partijen en treedt in de plaats van alle daaraan voorafgaande schriftelijke of mondelinge afspraken, verklaringen of uitlatingen van partijen.
3. Een overeenkomst komt eveneens tot stand doordat Opdrachtnemer de zaken levert overeenkomstig de daarbij behorende afleveringsbon/factuur, die als opdrachtbevestiging of koop kan worden beschouwd. De overeenkomst is met de afleveringsbon/factuur juist en volledig weergegeven.
4. Alle aan Opdrachtnemer verstrekte opdrachten komen uitsluitend tot stand met Opdrachtnemer, ook als het de uitdrukkelijke of stilzwijgende bedoeling van Opdrachtgever is dat de opdracht door een bepaalde bij Opdrachtnemer werkzame persoon zal worden uitgevoerd. In afwijking van de artikelen 7:404, 7:407 en 7:409 van het Burgerlijk Wetboek zijn partners of medewerkers van Opdrachtnemer niet persoonlijk gebonden of aansprakelijk. De werking van genoemde artikelen wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
5. De aan Opdrachtnemer verstrekte opdrachten leiden uitsluitend tot inspanningsverplichtingen van Opdrachtnemer, niet tot een resultaatverplichting, tenzij uit de aard van de verstrekte opdracht of hetgeen partijen overeenkomen anders blijkt.
6. De uitvoering van de verstrekte opdracht geschiedt uitsluitend ten behoeve van Opdrachtgever. Derden kunnen aan de inhoud van de verrichte werkzaamheden voor Opdrachtgever geen rechten ontleen.
7. Eventuele inkoop- of andere voorwaarden waarnaar Opdrachtgever bij acceptatie van een aanbod of offerte of het sluiten van een overeenkomst verwijst, zijn niet van toepassing, tenzij deze door Opdrachtnemer expliciet zonder voorbehoud en schriftelijk zijn aanvaard.
8. Opdrachtnemer streeft er naar het werk op te leveren/het product te leveren op de overeengekomen datum en spant zich hiervoor redelijkerwijs in. Alle door Opdrachtnemer overeengekomen (leverings)termijnen en (oplever)data zijn indicatief en naar beste weten opgesteld. Indien deze datums door Opdrachtnemer (zullen) worden overschreden, stelt Opdrachtnemer de Opdrachtgever hiervan direct in kennis. Opdrachtnemer zal zo spoedig mogelijk overgaan tot (op)levering zonder dat de Opdrachtgever enige aanspraak op schadevergoeding jegens de Opdrachtnemer kan doen laten gelden.

#### **Artikel 4 Offertes en aanbiedingen**

1. Alle offertes en aanbiedingen gelden ten hoogste voor 3 maanden na dagtekening, tenzij anders overeengekomen, en onder voorbehoud van acceptatie door Opdrachtnemer of derden.
2. Alle offertes en aanbiedingen zijn vrijblijvend voor zover in de aanbieding of offerte een termijn is gesteld die er toe strekt de opdrachtgever te binden. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om een door Opdrachtnemer gedane aanbieding c.q. offerte nog binnen 2 dagen na ontvangst van de aanvaarding te herroepen.
3. Overeenkomsten, tot stand gekomen door bemiddeling van tussenpersonen in welke hoedanigheid dan ook, zijn eerst bindend na schriftelijke bevestiging door Opdrachtnemer. Dit geldt tevens indien wij dit bij de totstandkoming van een eerdere overeenkomst mochten hebben nagelaten.
4. De Opdrachtnemer kan niet aan zijn offertes of aanbiedingen worden gehouden indien de Opdrachtgever/Koper redelijkerwijs kan begrijpen dat de offertes of aanbiedingen een kennelijke vergissing of verschrijving bevatten.

#### **Artikel 5 Uitvoering van de overeenkomst**

1. Het is de Opdrachtnemer toegestaan om de opdracht in delen uit te voeren en deze delen afzonderlijk te factureren.
2. De opdrachtgever dient gevraagd en ongevraagd, alle relevante informatie te verstrekken aan Opdrachtnemer benodigd voor de juiste uitvoering van de opdracht. Ook dient Opdrachtgever ervoor te zorgen dat de door de Opdrachtnemer verzocht c.q. benodigde informatie tijdig wordt verstrekt, alsmede dat de informatie volledig en correct is.
3. Opdrachtgever is verplicht er voor zorg te dragen dat opdrachtnemer –binnen de normale werktijden en condities die voldoen aan de wettelijke veiligheidseisen en eventuele andere (overheids)voorschriften- toegang heeft tot het terrein, gebouwen en/of eigendommen van Opdrachtnemer, ten behoeve van het uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden.
4. Opdrachtgever is verplicht alle detailtekening te verschaffen van de locatie waar de werkzaamheden verricht dienen te worden, waarbij Opdrachtgever verantwoordelijk is voor de juistheid van de op deze tekening vermelde, locaties, maten en afmetingen.
5. Opdrachtgever is verplicht er voor zorg te dragen dat door derden uit te voeren werkzaamheden, die niet tot het werk van Opdrachtnemer behoren, zodanig en tijdig worden verricht dat de uitvoering van de opdracht van Opdrachtnemer geen vertraging en/of hinder ondervindt.
6. Indien vereist is Opdrachtgever verplicht duidelijk zichtbare markering te plaatsen op plekken waar mogelijk schade zou kunnen ontstaan aan of in de bodem dan wel boven of rondom de locatie, gebouwen wegens bekabeling, leidingen en andere obstakels.
7. Eventuele kosten voor hulpzaken ter uitvoering van de overeenkomst worden bij Opdrachtgever in rekening gebracht tegen kostprijs, tenzij Opdrachtgever zelf zorg draagt voor hulpzaken.
8. Opdrachtnemer kan slechts ten opzichte van Opdrachtgever aan de op haar rustende zorgplicht voldoen indien Opdrachtgever het in het voorgaande leden van dit artikel en in de overige artikelen strikt wordt nageleefd.
9. Wordt aan de voorgaande leden in dit artikel of overige artikelen door de Opdrachtgever niet of niet voldoende voldaan, dan heeft de Opdrachtnemer het recht om de uitvoering van de opdracht op te schorten en/of de hierdoor ontstane extra kosten bij de Opdrachtgever in rekening te brengen.

#### **Artikel 6 Oplevering bij opdracht**

1. Het werk wordt als opgeleverd beschouwd:
  - a. Wanneer Opdrachtgever aan Opdrachtnemer mededeelt dat het werk -al dan niet onder voorbehoud- is goedgekeurd, waarbij Opdrachtgever geacht wordt het werk te hebben aanvaard op het moment dat hij het werk (vroegtijdig) zonder voorafgaand schriftelijk protest de locatie en ramen waar de opdracht heeft plaatsgevonden gebruikt.
  - b. Wanneer opdrachtnemer aan Opdrachtgever mededeelt dat het werk is voltooid en Opdrachtgever niet binnen 10 (tien) dagen na deze mededeling schriftelijk heeft geprotesteerd onder opgaaf van redenen/gebreken.

2. Kleine gebreken die kunnen worden hersteld binnen de garantietermijn en het functioneren van het werk niet beïnvloeden, staan oplevering niet in de weg.
3. Indien de overeengekomen werkzaamheden en nakoming daarvan geschiedt in fasen, is Opdrachtnemer gerechtigd de aanvang van de werkzaamheden die tot een fase behoren uit te stellen totdat Opdrachtgever de resultaten daarvan van de daaraan voorafgaande fase heeft goedgekeurd.
4. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, is na oplevering Opdrachtgever zelf verantwoordelijk voor beheer en controle. Opdrachtgever is tevens zelf verantwoordelijk voor instructie van beheer en controle aan derden.

#### **Artikel 7 Derden**

1. Het inschakelen van derden zal de Opdrachtnemer zoveel als nodig doen in overleg met Opdrachtgever/worden gemeld aan de Koper.
2. De Opdrachtnemer is bevoegd om namens de Opdrachtgever/Koper algemene voorwaarden bedongen door derden te aanvaarden voor zover als nodig is voor het uitvoeren van de opdracht/de koop te sluiten.
3. Niet alleen de Opdrachtnemer maar ook alle derden die bij de uitvoering van de opdracht/koop zijn ingeschakeld, kunnen op deze algemene voorwaarden een beroep doen.

#### **Artikel 8 Aansprakelijkheid**

- 8.1 De Opdrachtgever moet zich er van bewust zijn dat geringe schade kan ontstaan bij het uitvoeren van de Opdracht (zoals bijv. kleine beschadigingen op kozijnen en verf door het aanbrengen) die redelijkerwijs niet is te voorkomen. Hiervoor is Opdrachtnemer dan ook nimmer aansprakelijk.
- 8.2 De Opdrachtnemer is enkel bij de uitvoering van de overeenkomst aansprakelijk bij grove schuld of opzet.
- 8.3 Indien de (op)leverdatum(s) worden overschreden, is Opdrachtnemer slechts dan in verzuim als er niet binnen een redelijk termijn na wordt gekomen nadat Opdrachtgever een schriftelijke ingebrekestelling aan Opdrachtnemer heeft toegezonden.
- 8.4 De totale aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer in de nakoming van de overeenkomst of uit enige andere hoofde, daaronder uitdrukkelijk ook begrepen iedere tekortkoming in de nakoming van een met Opdrachtgever/Koper overeengekomen garantieverplichting, is in alle gevallen beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval uit hoofde van de door haar gesloten aansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd, met inbegrip van het eigen risico dat Opdrachtnemer in verband met de verzekering draagt.
- 8.5 Elke aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor schade aan personen of zaken is beperkt tot het bedrag waarop de door Opdrachtnemer afgesloten algemene aansprakelijkheidsverzekering aanspraak geeft en dat door de verzekeringsmaatschappij wordt uitbetaald, met inbegrip van het eigen risico dat Opdrachtnemer in verband met de verzekering draagt.
- 8.6 Indien de aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer door de verzekeraar niet (volledig) is gedekt, dan is de aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer beperkt tot ten hoogste de factuurwaarde van de betreffende opdracht/product, ingeval van een duurovereenkomst geldt ten hoogste het factuurbedrag over een periode van 6 maanden. Te allen tijde is de aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer beperkt tot een bedrag van maximaal €7.500, -
- 8.7 De opdrachtnemer is in geen enkel geval aansprakelijk voor indirecte en/of gevolgschade.
- 8.8 Opdrachtgever draagt het volledige risico en de aansprakelijkheid voor de gesteldheid en geschiktheid van zaken, locatie en of andere obstakels/bouwwerken waarop of waarbinnen Opdrachtnemer de overeengekomen werkzaamheden dient te voltooien.
- 8.9 Indien door het onvolledig of onjuist uitvoeren van werkzaamheden door een door Opdrachtgever ingeschakelde derde, Opdrachtnemer niet naar behoren haar werkzaamheden kan uitvoeren, dan is Opdrachtnemer daarvoor op geen enkele wijze aansprakelijk te houden.
- 8.10 Indien opdrachtgever niet voldoet aan de informatieplicht uit voorgaande artikelen, waardoor onjuistheden ontstaan of schade wordt berokkend, waardoor Opdrachtnemer niet aan haar zorgplicht kan voldoen, is Opdrachtnemer hiervoor niet aansprakelijk.
- 8.11 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor (toerekenbare) tekortkomingen van -in haar opdracht-ingeschakelde derden.
- 8.12 De verantwoordelijkheid voor de gegevens die met gebruikmaking van een dienst/aankoop van een product door Opdrachtgever/Koper wordt verwerkt, ligt volledig bij Opdrachtgever/Koper. Opdrachtgever/Koper staat er tegenover Opdrachtnemer voor in dat de inhoud, het gebruik en/of de

verwerking van de gegevens niet onrechtmatig is en geen inbreuk maken op enig recht van een derde. Opdrachtgever/Koper vrijwaart Opdrachtnemer tegen elke rechtsvordering van een derde, uit welke hoofde dan ook, in verband met deze gegevens of de uitvoering van de overeenkomst.

### **Artikel 9 Overmacht**

- 9.1 Opdrachtnemer is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien dit voor Opdrachtnemer redelijkerwijze niet mogelijk is ten gevolgen van een oorzaak buiten haar toedoen bij overmacht of ontstane verandering in de bij het aangaan der verplichtingen bestaande omstandigheid.
- 9.2 Onder overmacht wordt in ieder geval verstaan: bedrijfsstoornis, onverwachts vervallen van de gereserveerde locatie, plotselinge arbeidsongeschiktheid, transportmoeilijkheden, staking, uitsluiting, de gevolgen van natuurgeweld, maatregelen voortvloeiende uit mobilisatie, terrorisme, oorlogsdaden etc.

### **Artikel 10 Opschorting van de overeenkomst**

1. De Opdrachtnemer is bevoegd de nakoming van haar verplichtingen op te schorten zolang er sprake is van een overmacht situatie of wanneer de Opdrachtgever/Koper de verplichtingen uit de overeenkomst niet of niet volledig nakomt of niet na dreigt te komen.
2. De bevoegdheid tot opschorting vervalt wanneer er geen sprake meer is van een overmacht situatie of wanneer de Opdrachtgever/Koper ter verzekering van de nakoming van zijn verplichtingen genoegzame zekerheid heeft gestel.
3. Indien de Opdrachtnemer zijn werkzaamheden met gegronde reden opschort, is de opdrachtnemer niet aansprakelijk voor de eventuele schade die daaruit voortvloeit. Indien de opdrachtnemer door het opschorten van de overeenkomst, schade lijdt, en/of hierdoor extra kosten heet gemaakt, dan komt dit voor rekening van de Opdrachtgever.
4. Opschorting van de overeenkomst ontslaat de Opdrachtgever/Koper niet van zijn betalingsverplichting(en).

### **Artikel 11 Intellectueel eigendom**

Onverminderd het verder in deze algemene voorwaarden bepaalde, behoudt Opdrachtnemer zich de rechten en bevoegdheden voor die Opdrachtnemer toekomen op grond van de Auteurswet.

### **Artikel 12 Garantie**

1. Elk product dat wordt geleverd door de Opdrachtnemer bevat een garantietermijn, wat verschilt per product, en valt onder de garantieregeling, tenzij anders is bepaalt.
2. Voor zover Opdrachtnemer -voor geleverde/gebruikte zaken of diensten- door derden een (fabrieks)garantie is verleend door fabrikant, importeur of andere derden, dan dient Opdrachtgever/Koper zich tot desbetreffende derde te wenden voor garantie. Opdrachtnemer is hierin geen partij.
3. Als door Opdrachtgever/Koper veranderingen of reparaties worden uitgevoerd, vervalt garantie en is Opdrachtnemer voor eventuele gebreken of (gevolg)schade niet aansprakelijk.
4. Opdrachtgever/Koper komt geen garantie toe indien het gebrek is ontstaan door een omstandigheid waarop Opdrachtnemer geen invloed kan of kon uitoefenen. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk en/of verleent geen garantie als plaatsing niet geschiedt volgens voorschriften.
5. Op straffe van verlies van recht op vervanging, herstel of schadevergoeding is Opdrachtgever gehouden bij oplevering en/of voltooiing van de opdracht, onmiddellijk te onderzoeken of is geleverd conform opdracht en/of werkzaamheden werden uitgevoerd zoals overeengekomen in de opdracht. Eventuele zichtbare en niet zichtbare gebreken/onvolkomenheden dienen direct doch uiterlijk binnen 10 (tien) dagen na oplevering gemeld te worden bij Opdrachtnemer. Tevens gaat het recht verloren voor de Koper wanneer zichtbare en niet zichtbare gebreken/onvolkomenheden van aangekochte producten niet direct doch uiterlijk binnen 14 (veertien) dagen na levering meldt.
6. Het recht van reclame dient binnen een termijn van 8 dagen schriftelijk te worden ingeroepen nadat de goederen zijn geleverd of de factuur is ontvangen, tenzij er sprake is van niet eenvoudig te constateren gebreken waarbij een termijn van 6 maanden geldt. Reclameren door Opdrachtgever/Koper schort de betaling niet op.

7. Bij tijdige reclamatie en blijkt dat de klacht gegrond is, zal Opdrachtnemer binnen redelijke termijn zorgdragen voor het (laten) herstellen of vervangen van de onvolkomenheden waartoe Opdrachtgever de gelegenheid geeft. Indien dit naar het oordeel van Opdrachtnemer niet mogelijk is, wordt de waarde van de door ons aan de Opdrachtgever geleverde goederen vergoed.

### **Artikel 13 Prijzen, tarieven, kosten en betaling**

Voor de dienstverlening/aankoop van een product kan een uurtarief, een bepaalde prijs of een combinatie daarvan zijn overeengekomen.

1. De door Opdrachtnemer aangegeven prijzen zijn exclusief BTW en exclusief eventuele heffingen van overheidswege of een ander bevoegd gezag, tenzij anders wordt aangegeven. Alle overige en bijkomende kosten (zoals transportleveringskosten) worden in rekening bij Opdrachtgever/Koper gebracht. Opdrachtnemer verstrekt een overzicht van de met de opdracht/koop samenhangende prijzen, tarieven en kosten aan Opdrachtgever/Koper.
2. Bij overeenkomsten met een waarde groter dan € 5.000,- excl BTW kan de Opdrachtnemer een aanbetaling van 40% van het totale (begrote) bedrag verzoeken. Deze aanbetaling geschiedt conform de bepalingen in deze algemene voorwaarden.
3. Opdrachtnemer kan tussentijds de tarieven wijzigen indien dit het gevolg is van, van overheidswege opgelegde belastingen en/of heffingen, stijging van kosten materialen en/of diensten die voor uitvoering van de opdracht noodzakelijk of (aanvullend) gewenst worden door Opdrachtgever/Koper.
4. Tenzij anders is overeengekomen dienen betaling netto contant bij oplevering te geschieden door middel van overschrijving op de bankrekening van Opdrachtnemer zonder enige kosten voor Opdrachtnemer.
5. Opdrachtnemer zal vooraf met Opdrachtgever overleggen over meer- of minderwerk en zal de omvang daarvan zoveel mogelijk begroten. Opdrachtnemer is niettemin gehouden meerwerk te voldoen indien hij daarvan op de hoogte is dan wel redelijkerwijs had kunnen zijn en hiertegen niet of niet tijdig schriftelijk heeft geprotesteerd.
6. Indien Opdrachtgever/Koper de factuur wegens de verstrekte opdracht/aankoop van een product, niet tijdig betaalt zal de Opdrachtgever uitdrukkelijk kenbaar maken aan de Opdrachtnemer. Alle betalingen dienen binnen 14 dagen na factuurdatum te geschieden, tenzij anders is overeengekomen.
7. Indien Opdrachtgever/Koper handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf, raakt deze na het verstrijken van de betalingstermijn van rechtswege in verzuim; vanaf het moment van verzuim is over het opeisbare bedrag, incassokosten de wettelijke (handels-)rente verschuldigd. De daarna door Opdrachtgever/Koper gedane betalingen strekken steeds eerst ter voldoening van alle verschuldigde rente en kosten en vervolgens van opeisbare facturen die het langst openstaan.
8. Indien betalingen in gedeelten in overeengekomen en de opdrachtgever blijft in verzuim ten aanzien van de tijdige betaling van de termijnen, dan wordt alsdan het gehele bedrag ineens en onmiddellijk opeisbaar.
9. Indien Opdrachtgever/Koper een natuurlijk persoon betreft, dan geldt de Wet Incassokosten (voorconsumenten).
10. Het is opdrachtnemer toegestaan te verrekenen met te betalen gelden aan Opdrachtgever/Koper. Het is de Opdrachtgever/Koper niet toegestaan om te verrekenen, tenzij zulks expliciet en schriftelijk is overeengekomen.
11. Kosten die gemaakt dienen te worden om de vordering bij Opdrachtgever te verhalen, worden in rekening gebracht bij Opdrachtgever.

### **Artikel 14 Eigendomsvoorbehoud**

1. De geleverde goederen of vorderingen op diensten blijven eigendom van Opdrachtnemer tot na volledige betaling van de factuur.
2. Opdrachtnemer is gerechtigd de goederen en/of vorderingen te revindiceren indien, na het sturen van een ingebrekestelling, na de laatste vervaldag niet de volledige factuur is betaald. Locaties waar de goederen zich bevinden mogen door Opdrachtnemer zonder toestemming betreden worden, teneinde de geleverde goederen te revindiceren.



3. De Opdrachtgever dient de, onder eigendomsvoorbehoud, geleverde goederen en/of vorderingen degelijk te onderhouden met de nodige zorg die van hem kan worden verwacht. Na levering komt enig risico voor rekening van de Opdrachtgever.
4. Als Opdrachtgever/Koper (mede) uit door Opdrachtnemer geleverde zaken/goederen een nieuwe zaak vormt, vormt Opdrachtgever/Koper deze nieuwe zaak voor Opdrachtnemer, totdat Opdrachtgever/Koper alle op grond van de overeenkomst verschuldigde bedragen heeft voldaan.
5. Rechten (waaronder mede begrepen periodieke rechten) worden pas dan aan Opdrachtgever/Koper verleend of overgedragen geacht, als Opdrachtgever/Koper aan alle (periodieke) verplichtingen voortvloeiende uit de overeenkomst heeft voldaan jegens Opdrachtnemer.
6. Goederen waarop het eigendomsvoorbehoud rust, zijn niet vatbaar voor overdracht, verpanding of beslag. Mocht een derde beslag willen leggen op onder eigendomsvoorbehoud geleverde zaken dan wel rechten daarop willen vestigen of doen gelden, dan is Opdrachtgever/Koper verplicht om Opdrachtnemer daarvan onmiddellijk op de hoogte te stellen.
7. Opdrachtnemer kan in het kader van de overeenkomst ontvangen of gerealiseerde gegevens, documenten, (digitale) bestanden, databestanden en etc. onder zich houden, totdat Opdrachtgever/Koper al het aan Opdrachtnemer verschuldigde heeft voldaan.

### **Artikel 15 Wijziging en (tussentijdse) beëindiging van de overeenkomst**

1. Het recht tot retourneren of ruilen van aangekochte producten vervalt binnen 14 (veertien) dagen na levering van het product. Indien gebruikt wordt gemaakt van het recht, dient het product in oorspronkelijke staat, dus zoals het is geleverd, terug te worden geleverd aan de Opdrachtnemer. Het recht wordt enkel gebruikt als dit schriftelijk wordt medegedeeld aan de Opdrachtnemer.
2. Tot 5 (vijf) werkdagen vóór aanvang van de opdracht kan de Opdrachtgever een verzoek, per aangetekende post en onder opgaaf van redenen, aan de Opdrachtnemer doen tot wijziging of annulering van de opdracht. De Opdrachtnemer kan hiervoor extra kosten in rekening brengen. Indien het verzoek tot wijziging van de datum of de annulering niet tijdig is gedaan, zullen de volledige kosten van de opdracht in rekening worden gebracht. Wel zijn te allen tijde de kosten die de Opdrachtnemer heeft gemaakt bijvoorbeeld wegens het inschakelen van derden of plaatsen van bestellingen, voor rekening van de Opdrachtgever.
3. In het geval de opdracht vereist of werd overeengekomen dat Opdrachtnemer direct een aanvang maakt met de werkzaamheden, is Opdrachtgever gehouden een redelijke vergoeding te betalen voor de reeds daadwerkelijk verrichtte werkzaamheden.
4. De Opdrachtnemer heeft het recht om, op grond van voor haar moverende redenen, de overeenkomst te annuleren, in welke geval de Opdrachtgever/Koper recht heeft op terugbetaling van het betreffende deel van de factuur waarop de annulering van de Opdrachtnemer betrekking heeft. De opdrachtnemer heeft het recht de overeenkomst te ontbinden indien:
  - a. de opdrachtgever in staat van faillissement dreigt te raken c.q. is geraakt of indien de Opdrachtgever/Koper surseance van betaling is verleend, dan wel surseance van betaling heeft aangevraagd;
  - b. zich omstandigheden voortdoen die van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of indien nakoming in redelijkheid niet van de Opdrachtnemer kan worden gevergd;
5. De overeenkomst van bepaalde tijd is enkel tussentijds opzegbaar indien dit expliciet is overeengekomen. Overeenkomsten van onbepaalde tijd kunnen aan het eind van ieder contractjaar worden beëindigd na een opzegging per aangetekende brief met inachtneming van een opzegtermijn van 3 (drie) maanden.
6. Indien de overeenkomst wordt ontbonden zijn alle vorderingen van de Opdrachtnemer op de Opdrachtgever/Koper direct opeisbaar.

### **Artikel 16 Geheimhouding**

1. Partijen zijn gehouden tot geheimhouding van alle gegevens die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben gekregen. Informatie is vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

2. Als vertrouwelijke informatie wordt in ieder geval niet aangemerkt informatie: die al bekend was bij partijen voor het aangaan van de overeenkomst en informatie die algemeen bekend is of wordt zonder dat dit te wijten valt aan de ontvangende partij.

#### **Artikel 17 Verval van recht/klachttermijn en toepasselijk recht**

1. Klachten met betrekking tot de door Opdrachtnemer verrichte werkzaamheden/producten of de hoogte van de door haar in rekening gebrachte bedragen, dienen op straffe van verval van recht, schriftelijk binnen 13 (dertien) weken nadat Opdrachtgever de werkzaamheden heeft ondervonden/het product heeft ontvangen of de factuur waar op de klacht betrekking heeft, heeft ontvangen, dan wel redelijkerwijze kennis had kunnen nemen van de door hem geconstateerde tekortkoming, te worden ingediend.
2. Het indienen van een klacht schort nimmer de betalingsverplichting van Opdrachtgever/Koper op.
3. Op de rechtsverhouding tussen de Opdrachtnemer en de Opdrachtgever/Koper is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.
4. Geschillen zullen uitsluitend worden berecht door de bevoegde Nederlandse rechter binnen het arrondissement waarin Opdrachtnemer is gevestigd.

#### **Artikel 18 Overige bepalingen**

1. De Opdrachtnemer heeft het recht om zonder voorafgaande kennisgeving deze algemene voorwaarden te wijzigen. De Opdrachtgever/Koper heeft in dat geval het recht reeds gesloten overeenkomsten, voor zover niet (gedeeltelijk) uitgevoerd, te annuleren binnen 8 (acht) dagen na deze wijziging.
2. Mocht enige bepaling uit deze voorwaarden achteraf onverbindend blijken, dan wordt die bepaling vervangen door een bepaling die zoveel mogelijk in lijn ligt daarmee en blijven de overige bepalingen onverkort van toepassing. Alle overige bepalingen blijven onverkort van kracht.
3. De algemene voorwaarden zijn uitsluitend in het Nederlands beschikbaar.